

## 正職員募集内容

在日本大韓民国民団は、日本に居住している在日韓国人同胞のための民間組織であり、韓国外交部傘下の在外同胞庁の協力を受けて運営する、大韓民国政府認定の韓国人民間団体です。この度、民団神奈川県本部では正職員を募集します。

### 1.雇用形態:正職員

### 2.応募資格:

- (1)年齢 25～40 歳まで
- (2)日本語でのコミュニケーションに問題がない方  
※日本語はビジネスレベルを要します。
- (3)韓国語での会話及びビジネスメールのやり取りができる方
- (4)現在ビザを所持している方、ビザ取得に欠格事由がない方
- (5)学歴 高等学校卒業以上
- (6)国籍 不問(韓半島にルーツを持つ方に限る)
- (7)性別 不問
- (8)Word、Excel、PowerPoint など、オフィスソフトの簡単な操作が可能な方
- (9)普通自動車運転免許証取得済みの方 ※運転免許所持者で運転可能な方

### 3.勤務、給与形態

- (1)給与:年 300 万円～(3 ヶ月間の試用期間あり - 時給 1100 円)  
\*詳細は正規雇用契約時に確認
- (2)勤務時間:9:00～17:30(休憩 1 時間あり)
- (3)平日 月～金の週 5 日勤務
- (4)休日 週休 2 日制 ※業務の都合上、土・日・祝の出勤がある場合もあります
- (5)賞与あり ※年2回(夏季・冬季)
- (6)交通費支給 \*当団体規定により上限あり
- (7)勤務地:横浜駅徒歩 5 分

### 4.福利厚生

- (1)社会保険 \*希望者のみ加入可能
- (2)雇用保険 \*加入可能
- (3)慶弔休暇、年末年始休暇など

### 5.業務内容:PC 入力業務(書類スキャン作業・書類点検・受付業務)などの庶務一般 当団体主催行事運営など、当団体に関わる一切の業務

## 6. 志願方法

### (1) 提出書類

- 履歴書(写真付き/日本語で作成) ※日本語での作成必須
- 職務経歴書(職歴がある方) ※日本語での作成必須
- 日本語能力試験合格証のコピー(JBT ビジネス日本語 J3 以上と JLPT 日本語能力 N3 以上合格)※日本滞在歴15年以上の方及び日本国籍者は不要
- 在留カード又は特別永住者カードのコピー(現在の居住地と在留資格確認)

(2) 書類提出先 : [kmindan-lhc@mindan.org](mailto:kmindan-lhc@mindan.org)

### 7. 採用プロセス: 必要書類の提出→面接日調整→面接→採用連絡

※必要書類の確認後、概ね2週間以内に面接日調整の為の連絡を致します。

※書類選考の段階で不採用となった場合、こちらからの連絡は致しません。あらかじめご了承ください。